



## 2. วิธีการคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์ผ่านช่องทางออนไลน์ (โทรศัพท์/ FaceTime / Video Call / Skype / WebEx) โดยผู้สมัครสามารถตรวจสอบรายชื่อ ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ได้จาก Website : <http://ic.tsu.ac.th> และ หรือ สอบสัมภาษณ์แบบ onsite ตามความเหมาะสม

## 3. ลักษณะของการศึกษา

3.1 สภาพของการศึกษา ศึกษาในหลักสูตร **แผน ข** ภาคปกติ เรียนนอกเวลาราชการ โดยมีการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

3.1.1 จัดการเรียนการสอนเป็นแบบ Course work

3.1.2 จัดการเรียนการสอนในวันเสาร์ – อาทิตย์ ตั้งแต่เวลา 08.30 – 17.30 น.

### 3.2 การดำเนินการหลักสูตร

3.2.1 จัดการเรียนการสอน 3 ภาคเรียน/ปีการศึกษา คือ ภาคเรียนที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 และภาคฤดูร้อน

3.2.2 ระยะเวลาการศึกษา หลักสูตร 1.5 ปี และใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

## 4. จำนวนรับ

หลักสูตร / สาขาวิชา	ภาคปกติ
	จำนวนรับ
บธ.ม. สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ภาคภาษาอังกฤษ)	แบบแผน ข = 20 คน

## 5. ค่าใช้จ่ายในการเรียน

5.1 ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายภาคเรียนละ 80,000 บาท (ไม่เกิน 3 ภาคเรียน) และภาคเรียนฤดูร้อน (1 ภาคเรียน) ภาคเรียนละ 40,000 บาท

5.2 ค่าธรรมเนียมการสมัคร 1,500 บาท

## 6. การสมัคร การสมัครสามารถสมัครได้ทาง

1.6สมัครทาง **website** : <http://ic.tsu.ac.th> ภายในวันที่ 12 กันยายน – 18 ตุลาคม 2565

6.1.1 กรอกแบบฟอร์มการสมัครให้ถูกต้อง (แบบฟอร์มภาษาอังกฤษ)

6.1.2 พิมพ์แบบฟอร์มการสมัครสแกนไฟล์ส่งมาที่ E-mail: [international.icts@gmail.com](mailto:international.icts@gmail.com)

6.1.3. ชำระเงินสำหรับการสมัครผ่านการโอนที่บัญชี **ธนาคารไทยพาณิชย์เลขที่ 691-2-36609-3** ชื่อ

### บัญชี มหาวิทยาลัยทักษิณ

6.1.4 ส่งหลักฐานต่าง ๆ ตามข้อ 7 ถึง วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000 โทรศัพท์ 074-317696 หรือส่งเอกสารมายัง E-mail: [international.icts@gmail.com](mailto:international.icts@gmail.com) ภายในวันที่ **20 ตุลาคม 2565**

วิทยาลัยนานาชาติถือว่าเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องตรวจสอบข้อมูลการสมัครและสถานที่สอบด้วยตนเอง จาก Website : <http://ic.tsu.ac.th> ผู้สมัครที่ไม่ส่งเอกสารการสมัครและไม่ชำระเงินค่าสมัคร ภายในเวลาที่กำหนด จะไม่มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

## 7. หลักฐานการสมัครสอบ

7.1 ใบสมัครตามแบบของวิทยาลัยนานาชาติ กรอกข้อมูลครบถ้วน ดิจรูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

7.2 สำเนาใบแสดงคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี ถ่ายเอกสารด้วยกระดาษขนาด เอ 4 อย่างละ 1 ฉบับ ประกอบด้วย

7.2.1 สำเนาใบปริญญาบัตรหรือใบรับรองปริญญาบัตร 1 ฉบับ

7.2.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) 1 ฉบับ

7.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ

7.4 สำเนาหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ – สกุล (กรณีที่มีชื่อ – สกุล ไม่ตรงกับหลักฐานการสมัคร) 1 ฉบับ

7.5 หลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร 1 ฉบับ

**หมายเหตุ** กรณีผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศ มหาวิทยาลัยของสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครโดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่าคุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการศึกษาและจะไม่คืนเงินใด ๆ อันเกิดจากการเข้าศึกษาไม่ว่ากรณีใด ๆ ถึงแม้ว่ามหาวิทยาลัยประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติดังกล่าวเป็นโมฆะ และไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต หรือหากขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้วจะหมดสภาพการเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยทันที

## 8. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

การดำเนินการ	ระยะเวลา
รับสมัคร ทาง website : <a href="http://ic.tsu.ac.th">http://ic.tsu.ac.th</a>	12 กันยายน – 2565 ตุลาคม 17
ชำระเงินการสมัคร โดยการโอนผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์	12 กันยายน – 2565 ตุลาคม 18
วันสุดท้ายของการรับเอกสารการสมัคร	2565 ตุลาคม 20
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	2565 ตุลาคม 26
สอบสัมภาษณ์ออนไลน์ผ่านโทรศัพท์ /FaceTime / Video Call / WebEx หรือ สัมภาษณ์แบบ onsite ตามความเหมาะสม	2 พฤศจิกายน 2565
ประกาศผลการสอบสัมภาษณ์	2565 พฤศจิกายน 4
ชำระเงินค่ายืนยันสิทธิ์ จำนวน 5,000 บาท ผ่านทางธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่ 3-36609-2-691 ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยทักษิณ	4- 2565 พฤศจิกายน 7

## 9. การรายงานตัวเข้าเป็นนิสิต

ผู้ได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาต้องชำระเงินค่ายืนยันสิทธิ์ในระหว่างวันที่ 4- 7 พฤศจิกายน 2565 มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้าเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย ผู้ที่ชำระเงินค่ายืนยันสิทธิ์แล้ว ต้องรายงานตัวเข้าเป็นนิสิต ตามวัน เวลา และสถานที่ที่วิทยาลัยนานาชาติกำหนด ซึ่งวิทยาลัยนานาชาติจะประกาศให้ทราบทาง website : <http://ic.tsu.ac.th/> ต่อไป ผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษาที่ไม่รายงานตัวเข้าเป็นนิสิตตามวัน เวลา ที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้าเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณ ผู้ที่ชำระเงินค่ายืนยันสิทธิ์แล้วและประสงค์จะสละสิทธิ์เข้าศึกษา ไม่สามารถขอรับเงินค่ายืนยันสิทธิ์คืนได้

## 10. หลักฐานที่ใช้ในการรายงานตัวเข้าเป็นนิสิต

10.1 สำเนาใบปริญญาบัตรหรือใบรับรองปริญญาบัตร จำนวน 2 ฉบับ

10.2 สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcripts) จำนวน 2 ฉบับ

10.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / Passport จำนวน 1 ฉบับ

10.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ

**11. การเปิดเรียน**

มหาวิทยาลัยกำหนดเปิดเรียนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 เดือนพฤศจิกายน 2565

**12. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม**

วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขาopusข้าง  
อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000 โทร. 074-317696 โทรสาร. 074-317697 [www.ic.tsu.ac.th](http://www.ic.tsu.ac.th) หรือ  
E-mail : [international.icts@gmail.com](mailto:international.icts@gmail.com)

ประกาศ ณ วันที่ 9 กันยายน 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประสงค์ เกษราธิคุณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

รักษาการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยนานาชาติ ปฏิบัติหน้าที่แทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ



**APPLICATION FOR ADMISSION TO THE  
THAKSIN UNIVERSITY  
INTERNATIONAL GRADUATE PROGRAM  
Master of Business Administration (MBA)  
(English Program)**

**How to complete this form:**  
- Legibly in black ink  
- With all required document  
- Signed where required  
- With the application fee  
- Add page if needed  
**(Incomplete applications  
will not be processed)**

**1. PERSONAL DETAILS**

Title:..... Name as in passport/id:.....

Date of birth (day/month/year):..... Gender:

Citizenship (list all):.....

Country of birth:..... Main language:.....

Address for correspondence:.....

..... Country:.....

Telephones:..... Facsimile:.....

Permanent address in home country:.....

..... Country:.....

Telephone:..... Fax/Email:.....

**2. DEGREES & EXPERIENCE**

**List highest qualifications beginning with most recent.**

● Qualification and years of study:.....

Institution and country:.....

Full time- years of study:.....

Official ratio of coursework: research:.....

● Qualification and date:.....

Institution and country:.....

Full time- years of study:.....

Official ratio of coursework: research:.....

● Year of professional work experience:.....

Employer(s) and address (es):.....

No. of publications in refereed journals:.....

Journal references of publications:.....

Memberships of professional societies:.....

### 3. REFERENCES

List names and contact details of two referees who may be asked for confidential advice about your suitability.

**Referee 1. Position/Title:**.....

**Name:**.....

**Relationship to applicant:**.....

**Address:**.....

**Country:**.....

**Telephone:**..... **Fax/Email:**.....

**Referee 2. Position/Title:**.....

**Name:**.....

**Relationship to applicant:**.....

**Address:**.....

**Country:**.....

**Telephone:**..... **Fax/Email:**.....

### 4. ENGLISH PROFICIENCY

IELTS/TOEFL Scores.....or Native English speaker or equivalent

### 5. FINANCIAL GUARANTEE

I have sufficient funds for fees and living

Family funds sufficient for fees and living

I have a scholarship from:.....

The scholarship covers the following:.....

### 6. SIGNED DECLARATION

I declare that:

- All information herein is true and complete (failure to disclose relevant information may result in exclusion)

- Thaksin University International Graduate Program may make enquiries about me from any source.

- If I am awarded any financial assistance from Thaksin University I may hold another equivalent award at the same time and will declare all other assistance.

- I will be able to meet all fees and living costs for the expected full duration of the program in which I enroll.

- If I am awarded any assistance from Thaksin University on the basis of misleading information. I will repay all fees, allowances, remissions and others.

- My personal information may be released to Royal Thai Government.

- I must be easily accessible for an application interview.

- Thaksin University may inform other tertiary institutions if any of the material presented to support my application is found to be false.

- All document submitted become the property of Thaksin University International Graduate Program.

- The application fee is non-refundable.

## 7. APPLICATION FEE

I attach the 1,500 Baht application fee

I attach a receipt

Name of application (please print): .....

Signature: ..... Day: Month: Year: .....

## 8. ATTACHMENT

Two academic referee reports of past performance, signed by accredited educational institution; different referee from section 4.

A copy of your curriculum vitae summarizing academic and professional experience certified by you as accurate.

Two recent clear passport-size photographs.

One copy of all information pages of passport certified as true by representative of your university or relevant embassy with the name, position, and address of the representative clearly signed on the photograph page.

One English copy of all professional qualifications certified as true by a designated officer of the granting institution - translations must be signed by the same officer.

One copy of academic transcripts that include enrolment dates, subjects, grades and the title of the award conferred certified as true by a designated officer of the granting institution - translations must be signed by the same officer.

Certified copies of IELTS or TOEFL results

A one-page outline of the field of study interest for Master's and two pages for Ph.D. coursework programs, and two and four page research proposal outlines for research-based Masters and Ph.D. programs respectively.

**Note:** If you feel that any requirement in the form is not relevant to your application, please duly record this in the appropriate Section and indicate the reasons here below:

Please submit documents in scanned form to:

Email: [international.icts@gmail.com](mailto:international.icts@gmail.com)

Fax: +66(0) 74317697

With copy by secure post to:

International College, Thaksin University  
140 Karnjanawanich Road, Muang Songkhla 90000 Thailand